

УТВЕРЖДАЮ

Сажин Константин Анатольевич

(ф.и.о. руководителя федерального органа исполнительной власти (уполномоченного им лица), осуществляющего функции органа исполнительной власти субъекта РФ, или руководителя органа местного самоуправления)



ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа» с. Корткерос
(наименование организации)

на 2024 год

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием ФИО и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
I. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						
1.	По организации комфортных условий для предоставления услуг, в частности: 1. Наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений: санитарное состояние помещений в организации. 2. Транспортная доступность	Обеспечить в организации формирование комфортных условий для предоставления услуг (перечень параметров комфортных условий устанавливается в ведомственном нормативном акте уполномоченного федерального органа исполнительной власти об утверждении показателей независимой оценки качества). в частности: 1. Необходимое количество санитарно-гигиенических помещений в организации, с соблюдением	2025 год	Директор, Нестерова Э.Н.; Заместитель директора по АХР, Базар Т.А.		

		<p>чистоты и размещенным графиком уборки;</p> <p>2. Транспортную доступность (остановка общественного транспорта должна находиться не более, чем в 5 минутах пешком от организации; наличие парковочных мест на территории организации или в радиусе не более, чем 5 минут пешком от организации)</p>				
2.	<p>По доле получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию.</p>	<p>II. Доброжелательность, вежливость работников организации</p> <p>1. Организация мероприятий, направленных на построение конструктивного взаимодействия работников ООО с потребителями услуг (обучение персонала организации по вопросам этики и деонтологии; ввести на регулярной основе рабочие совещания с коллективом организации по вопросам соблюдения норм профессиональной этики и правил служебного поведения);</p> <p>2. Организация индивидуальных и групповых консультаций сотрудников ООО с психологом.</p>	Декабрь 2024	<p>Директор, Нестерова Э.Н.; заместитель директора по УВР, Прасалова М.В. Заместитель директора по АХР, Базар Т.А.</p>		